|  |  |
| --- | --- |
| **Podopatrenie: 7.4 Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania**  **miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a**  **súvisiacej infraštruktúry** | |
| **Identifikačné údaje žiadateľa** | |
| **Obchodné meno** |  |
| **Sídlo** |  |
| **IČO** |  |
| **DIČ** |  |
| **Štatutárny zástupca** |  |
| **Telefón** |  |
| **PROJEKT REALIZÁCIE**  Žiadateľ spolu so ŽoNFP ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie - štruktúrovaný dokument v písomnej podobe, ktorého cieľom je podrobne opísať projekt (preukázanie splnenia podmienok poskytnutia príspevku), jeho ciele, výhody, komplexnosť a spôsob realizácie s cieľom dosiahnuť zlepšenie pôvodného stavu. V prípade potreby môže žiadateľ popísať skutočnosti aj nad rámec povinných údajov resp. príloh na preukázanie skutočností v rozsahu maximálne 15 strán. Žiadateľ vypĺňa len relevantné časti v zmysle podmienok poskytnutia príspevku stanovených vo výzve na predkladanie ŽoNFP príslušnej MAS. Podľa relevantnosti podmienky poskytnutia príspevku a/alebo kritéria na výber projektov stanovených MAS vo výzve na predkladanie žiadosti o NFP pre príslušnú oblasť žiadateľ uvedie splnenie. **V prípade, ak sa žiadateľa podmienka poskytnutia príspevku a/alebo kritéria na výber projektov stanovených MAS vo výzve na predkladanie žiadosti o NFP netýkajú uvedie „NEVZŤAHUJE SA“. Počet riadkov je možné podľa potreby doplniť.**  **Splnenie podmienok poskytnutia príspevku a/alebo kritérií na výber projektov v projekte realizácie sa musia preukázať popisom náležitosti tak ako sú uvedené vo výzve na predkladanie žiadosti o NFP, resp. v prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.** | |
| **Cieľ/ciele projektu** | |
|  | |
| **Popis súčasného a požadovaného stavu** | |
|  | |
| **Predmet projektu - popis navrhovaného spôsobu riešenia** | |
|  | |
| **Uviesť aktivity projektu (oprávnené činnosti)** | |
|  | |
| **Popis výdavkov projektu - Návrh rozpočtu projektu** | |
| ***JEDNORÁZOVA PLATBA (NÁVRH ROZPOČTU)***  Uviesť oprávnený výdavok:  **Stanovená metóda výpočtu oprávnených výdavkov**  PHZ príloha ŽoNFP:  áno  nie  výkaz – výmer príloha ŽoNFP:  áno  nie  víťazná cenová ponuka príloha ŽoNFP:  áno  nie  zmluva s dodávateľom príloha ŽoNFP:  áno  nie  EKS príloha ŽoNFP:  áno  nie  katalóg príloha ŽoNFP:  áno  nie  printscreeny webových stránok vrátane čitateľnej informácie o cenách príloha ŽoNFP:  áno  nie  zmluvy CRZ na webovom sídle (uviesť presný odkaz):  ukončené zákazky v EKS na webovom sídle (uviesť presný odkaz):  Iné: uviesť príloha ŽoNFP:  áno  nie  Každý výdavok musí byť vynaložený v jasnej súvislosti s projektom a musí zodpovedať zásadám riadneho finančného hospodárenia (zásadám hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti). Pri jeho obstarávaní je potrebné predchádzať konfliktu záujmov v plnom rozsahu a dodržiavať zákonné požiadavky platné v SR a EÚ (napr. spôsob vedenia účtovníctva, vystavovanie faktúr, dodržiavanie lehôt na splatnosť faktúr a pod.). | |
| ***CELKOVÉ VÝDAVKY PROJEKTU PRESAHUJÚ SUMU 100 000 EUR[[1]](#footnote-1)***  vykonané postupy v zmysle Usmernenia č.8 Pôdohospodárskej platobnej agentúry k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022príloha ŽoNFP:  áno  nie | |
| **Popis, ako projekt prispieva aspoň k jednej fokusovej oblasti daného opatrenia** | |
|  | |
| **Popis súladu investície s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základnými službami a s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja, s Miestnou Agendou 21, resp. s inými plánmi a rozvojovými dokumentami** | |
|  | |
| **Popis, ako bol vo verejnom obstarávaní uplatňovaný sociálny aspekt** | |
|  | |
| **Rozdeľovanie projektu na etapy** | |
|  | |
| **Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025** | |
|  | |
| **Popis prepojenia na ekonomický rozvoj, resp. ako projekt kombinuje viacero akcií vytvárajúcich konkrétne podmienky pre ekonomický rozvoj vidieckych obcí (t. z. napr., že podporené investície budú mať pozitívny vplyv na zamestnanosť, rozvoj podnikania a pod.), za predpokladu súladu ekonomického rozvoja s ochranou životného prostredia a racionálneho využitia prírodných zdrojov.** | |
|  | |
| **Popis, akú pridanú hodnotu má projekt pre územie MAS**  *Uviesť jednoznačný merateľný údaj (ukazovateľ), ktorým sa preukáže ako projekt prispieva k rozvoju územia príslušnej MAS v nadväznosti na „Zdôvodnenie výberu“ podopatrenia zo strany MAS v akčnom pláne stratégie CLLD pre príslušne podopatrenie, vytvára pridanú hodnotu pre územie MAS (čo bude výstupom projektu a jeho pridaná hodnota).* | |
|  | |
| **Popis súladu projektu so stratégiou CLLD**  *Uviesť súlad projektu o stratégiou CLLD: problém zo stratégie CLLD, ktorý projekt rieši, súlad projektu s  potrebou územia uvedenou v stratégii CLLD, spôsob akým projekt rieši problém alebo potrebu územia uvedené v stratégii CLLD, nadväznosť na špecifický cieľ/prioritu/ podopatrenie stratégie CLLD.* | |
|  | |
| **Popis využívania OZE a úspor energie pokiaľ sú tieto investície súčasťou iných investícií v rámci projektu ( ak je relevntné )** | |
|  | |
| **Popis využitia zelenej infraštruktúry (ak sa uplatňuje) alebo akým spôsobom projekt rieši aj uľahčenie prístupu marginalizovaných skupín** | |
|  | |
| **Inovatívny charakter projektu**  *Uviesť či projekt má inovatívny charakter a v čo spočíva inovácia (jednoznačný merateľný údaj (ukazovateľ), ktorým sa preukáže inovatívny charakter).* | |
|  | |
| **Popis ako projekt prispieva k zvýšeniu kvality a dostupnosti verejných služieb**  *Uviesť jednoznačný merateľný údaj (ukazovateľ), ktorým sa preukáže inovatívny charakter, napr.: príspevok k zvyšovaniu kvalitatívnej úrovne verejných služieb alebo zavádzaniu nových služieb, k zvýšeniu dostupnosti verejných služieb, prostredníctvom zníženia nákladov na ich získanie, skrátenia času na ich vybavenie, k vytváraniu predpokladov pre elektronizáciu verejných služieb apod., k zvyšovaniu kvality a/alebo dostupnosti verejných služieb alebo má potenciál k nim prispieť.* | |
|  | |
| **Popis navýšenia pracovných miest ak sa žiadateľ realizáciou projektu zaviaže navýšiť počet pracovných miest**  *Uveďte počet navýšených pracovných miest.* | |
|  | |
| **Iné** (doplniť v prípade relevantnosti, vzhľadom na preukázanie splnenia podmienok poskytnutia príspevku, kritérií pre výber projektov) | |
|  | |

1. Ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR (bez ohľadu na intenzitu pomoci) neuplatňuje sa jednorazová platba (návrh rozpočtu) v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov (tzv. návrh rozpočtu). [↑](#footnote-ref-1)